

Ausbildungsplatz Steuerfachangestellte/r (m/w/d)**Stellenbeschreibung**

The future's so bright... Bewirb Dich jetzt und starte Deine Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten (StFA, m/w/d) zum 01.08.2024. Zu den Kernaufgaben von StFA gehören: • Buchführungen und Aufzeichnungen erstellen und auswerten, • Entgeltabrechnungen durchführen, • Jahresabschlüsse vorbereiten sowie Einnahmenüberschussrechnungen erstellen, • Steuererklärungen erstellen und Steuerbescheide prüfen, • Steuer- und Sozialversicherungsprüfungen begleiten, • Kommunikation mit Mandanten, Sozialversicherungsträgern und Finanzbehörden. Das bieten wir Dir: • Eine fundierte Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten in einem hochqualifizierten Team, • ein abwechslungsreiches und spannendes Tätigkeitsfeld, • ausgezeichnete Zukunftsperspektiven: Als StFA stehen Dir beruflich alle Türen offen. Wir unterstützen z.B. die Weiterbildung zum Fachassistenten für Lohn und Gehalt, Steuerfachwirt oder Bilanzbuchhalter sowie Steuerberater und Wirtschaftsprüfer, • einen festen Ansprechpartner, der Dir alle Deine Fragen beantwortet, • eine optimale Prüfungsvorbereitung (z.B. Teilnahme an einem Intensivlehrgang), • eine attraktive Ausbildungsvergütung (einschließlich der Übernahme der Kosten für Schulbücher), • iPad zur Unterstützung des digitalen Lernens, • Prämien für besondere schulische und fachliche Leistungen, • die Möglichkeit, die Ausbildung bei sehr guten Leistungen zu verkürzen, • die Mitarbeit an unserem "social media"-Projekt, • Job-Ticket oder kostenloser Parkplatz im Parkhaus sowie weitere Benefits, • Helle Büros mit moderner Ausstattung (u.a. höhenverstellbare Schreibtische, Laptop und zwei Monitore) in zentraler Lage von Mönchengladbach, • flexible Arbeitszeiten, • Team Events, • Einblicke in andere Tätigkeitsfelder (Wirtschaftsprüfung, Kanzleiorganisation, Berichtschreibung). Das wünschen wir uns von Dir: • Du bist engagiert, verantwortungsbewusst und hast ein gutes Zahlenverständnis, • Du hast eine gute Auffassungsgabe und Ausdrucksweise in Wort und Schrift, • Du hast Freude am Lernen und möchtest Dich stetig weiterentwickeln, • Du hast keine „Angst“ vor Gesetzestexten und komplexen Fragestellungen, • Du bist IT-affin und arbeitest gerne digital, • Du hast Freude am Umgang mit unseren Mandanten und Kollegen. Wenn Du magst, kannst Du uns und den Job in einem Praktikum kennenlernen.

Voraussetzungen

Abschluss der Mittleren Reife, Höheren Handelsschule oder des Abiturs

Beginn 01.08.2024

Anzahl freier Stellen 2

Online 25.03.2024

Bewerbung gewünscht per E-Mail

Daten der Kanzlei

Name der Kanzlei	Abstoß & Wolters GmbH & Co. KG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Steuerberatungsgesellschaft
Straße/Hausnummer	Wallstr. 20
Postleitzahl	41061
Ort	Mönchengladbach
Telefon	02161/923-0
Fax	02161/923-123
E-Mail-Adresse	kanzlei@abstoss-wolters.de
Internet-Adresse	http://www.abstoss-wolters.de

Kanzleiprofil

Im Jahr 1927 gegründet, zählt A&W zu den ältesten Prüfungsgesellschaften Deutschlands. Mit einem Team von rund 35 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern (davon 16 Berufsträger inkl. der geschäftsführenden Gesellschafter) zählen wir, was die Anzahl der Berufsträger anbelangt, zu den führenden mittelständischen Wirtschaftsprüfungsgesellschaften am Niederrhein. Wir sind stolz, Berater für viele sehr erfolgreiche weltweit operierende Unternehmen zu sein, die weit über die Grenzen unserer Region hinaus bekannt sind. Zu

unseren Mandanten zählen mittelständische Unternehmen und Konzerne mit Umsatzerlösen in einer Größenordnung von rd. 20 Mio. € bis teilweise mehreren Hundert Mio. € und z.T. über 1,0 Mrd. €. Für unsere Leistungen wurden wir bereits mehrfach ausgezeichnet, zuletzt im März 2024 vom manager magazin mit dem Gütesiegel „Deutschlands beste Wirtschaftsprüfer 2024/25“ für den Mittelstand.

Ansprechpartner für diese Stelle

Anrede

Frau

Name

Anne Kuppels

Telefon

02161/923-229

E-Mail-Adresse

bewerbung@abstoss-wolters.de