

Ausbildungsplatz Steuerfachangestellte/r (m/w/d)**Stellenbeschreibung**

Gemeinsam mehr erreichen – digital, modern, persönlich! Wir suchen Dich, wenn Dich Zahlen und wirtschaftliche Zusammenhänge faszinieren und Du trotzdem nicht zwischen Papierbergen und Aktenordnern versinken möchtest, dann wartet unser Team auf Dich, um mit Dir im Steuerrecht Vollgas zu geben. Wir arbeiten mit viel Freude und Begeisterung und bauen auf eine vertrauensvolle Zusammenarbeit. Wir machen Steuerberatung 4.0. und natürlich alles digital. Deine Ausbildung: - Ausbildungszeit: 3 Jahre, ggf. Verkürzung auf 2,5 Jahre möglich - Ausbildungsinhalte: Steuerlehre, Rechnungswesen und Wirtschaft,- Betriebsrecht - Mitwirkung bei der Erstellung der Finanzbuchhaltung sowie der Lohn- und Gehaltsabrechnungen der Mandanten - Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen. - Organisatorische und kaufmännische Aufgaben - Kommunikation mit z.B. Finanzämtern, Krankenkassen und anderen Institutionen. - Regelmäßiger Besuch der Berufsschule. Was wir dir bieten: - wir sind ein nettes und kollegiales Team - Sicherer Arbeitsplatz mit der Option zur Übernahme nach der Ausbildung - Jobticket oder Fahrtkostenzuschuss - Abwechslungsreiches und anspruchsvolles Aufgabenfeld - Sehr strukturiertes Büro mit kurzen Entscheidungswegen - Getränke - Moderner Arbeitsplatz - Unterstützung und Förderung von Fortbildungen und fachlichen Weiterbildungen Was Du mitbringen solltest: - Eigeninitiative und Teamfähigkeit - Freundliches und sicheres Auftreten - Interesse an steuerlichen Themen Bei uns in der Kanzlei darf auch der Spaß nicht fehlen, falls du Lust an regelmäßigen Team-Events hast bist du genau richtig bei uns!

Voraussetzungen

- mittlere Reife (guter Realschulabschluss), Fachhochschulreife (höhere Handelsschule oder Vergleichbar) oder Abitur - Interesse an steuerrechtlichen Themen, sowie am digitalen Arbeiten

| | |
|--------------------------------|------------|
| Beginn | 01.08.2025 |
| Anzahl freier Stellen | 2 |
| Online | 01.04.2025 |
| Bewerbung gewünscht per | E-Mail |

Daten der Kanzlei

| | |
|--------------------------|---|
| Name der Kanzlei | GLOBAL Steuerberatungsgesellschaft mbH |
| Straße/Hausnummer | Theaterstraße 22 |
| Postleitzahl | 53111 |
| Ort | Bonn |
| Telefon | 02287660330 |
| Fax | |
| E-Mail-Adresse | kanzlei@global-stbg.de |
| Internet-Adresse | http://www.global-stbg.de |

Kanzleiprofil

Wir, die Global Steuerberatungsgesellschaft mbH, sind ein Unternehmen im Bereich Wirtschaftsprüfung und Recht. Seit 1979 bieten wir ganzheitliche Lösungen rund um Steuern, Finanzen und Unternehmensentwicklung an. Als innovative und dynamische Firma setzen wir auf digitale Prozesse und persönliche Beratung, um unseren Kunden den Rücken frei zu halten und sie auf ihr Wachstum zu konzentrieren. Mit unserem umfassenden Know-how und unserer langjährigen Erfahrung unterstützen wir unsere Kunden bei sämtlichen steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Fragestellungen.

Ansprechpartner für diese Stelle

| | |
|-----------------------|------------------------|
| Anrede | Herr |
| Name | André Hintz |
| Telefon | 02287660330 |
| E-Mail-Adresse | kanzlei@global-stbg.de |