

Ausbildungsplatz Steuerfachangestellte/r (m/w/d)**Stellenbeschreibung**

Wir bieten einen Ausbildungsplatz zur / zum Steuerfachangestellte/n in unserer zentralgelegenen und modernen Kanzlei in Braunschweig an. Nach erfolgreich abgeschlossener Berufsausbildung führt dich diese abwechslungsreiche Berufsausbildung zu einer krisensichereren Tätigkeit mit Zukunftsperspektive und umfangreichen Fortbildungsmöglichkeiten! Wir sind eine innovative Kanzlei mit modernsten Kommunikationsmedien und zeitgemäßen Arbeitsabläufen und bieten dir eine vielseitige und interessante Tätigkeit im Bereich des Steuerrechts. Unsere Wünsche an dich: - Schüler/in in der 10.- 13. Klasse bzw. eine abgeschlossene Schulausbildung - Teamfähigkeit und Einsatzfreude - Zuverlässigkeit, Eigenverantwortung und Organisationstalent - Lust auf digitales Arbeiten / Interesse an Zahlen, Daten und Steuerparagrafen - ggf. sicherer Umgang mit den MS-Office-Produkten - fachliche Vorkenntnisse sind nicht erforderlich Unser Angebot an dich: - ein Schnuppertag in unserer Kanzlei - ein vorangehendes Praktikum vor Beginn des Ausbildungsjahres (01.08.) - angenehmes Arbeitsumfeld mit technisch-moderner Ausstattung - Ausbildung durch ein junges, dynamisches, aufgeschlossenes und kollegiales Team - angemessene Ausbildungsvergütung - enge Zusammenarbeit bei Einrichtung deines eigenen Arbeitsplatzes / umfangreiches Coaching - die Möglichkeit der Übernahme nach der Ausbildung - Unterstützung bei der Prüfungsvorbereitung sowie bei der beruflichen Fortbildung zur / zum Steuerfachwirt(in) bis hin zum / zur Steuerberater(in) nach Abschluss der Berufsausbildung - Teilnahme an regelmäßigen Seminaren im Bereich des aktuellen Steuerrechts / Lohnbuchführung Deine aussagekräftige Bewerbung (kurzes Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) richtest du bitte an: v.pinsch@pinsch-klingenberg.de oder p.klingenberg@pinsch-klingenberg.de

Voraussetzungen

Schüler/in in der 10.- 13. Klasse bzw. eine abgeschlossene Schulausbildung

| | |
|--------------------------------|------------|
| Beginn | 01.08.2024 |
| Anzahl freier Stellen | 1 |
| Online | 06.02.2024 |
| Bewerbung gewünscht per | E-Mail |

Daten der Kanzlei

| | |
|--------------------------|---|
| Name der Kanzlei | Pinsch, Klingenberg & Kollegen GmbH, Steuerberatungsgesellschaft |
| Straße/Hausnummer | Kaiserstraße 7 |
| Postleitzahl | 38100 |
| Ort | Braunschweig |
| Telefon | 0531243280 |
| Fax | 05312432825 |
| E-Mail-Adresse | p.klingenberg@pinsch-klingenberg.de |
| Internet-Adresse | http://www.pinsch-klingenberg.de |
| Kanzleiprofil | |

Wir sind eine innovative Kanzlei mit modernsten Kommunikationsmedien und zeitgemäßen Arbeitsabläufen und bieten dir eine vielseitige und interessante Tätigkeit im Bereich des Steuerrechts.

Ansprechpartner für diese Stelle

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| Anrede | Frau |
| Name | Paula Klingenberg |
| Telefon | 0531243280 |
| E-Mail-Adresse | p.klingenberg@pinsch-klingenberg.de |