

Ausbildungsplatz Steuerfachangestellte/r (m/w/d)**Stellenbeschreibung**

Deine Aufgaben: Du lernst bei uns alle relevanten Bereiche der Steuerberatung kennen. Dazu gehören unter anderem: • Unterstützung bei der Erstellung von Finanzbuchhaltungen und Jahresabschlüssen • Mitwirkung bei der Erstellung von Steuererklärungen für Unternehmen und Privatpersonen • Beratung und Betreuung von Mandanten in steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Fragen • Bearbeitung von Steuerbescheiden und Führung von Einspruchsverfahren • Kommunikation mit Finanzämtern und anderen Behörden • Allgemeine Büro- und Verwaltungsarbeiten, wie z. B. das Erstellen von Schreiben und die Organisation von Terminen
Dein Profil: • Guter Schulabschluss (Mittlere Reife, Fachabitur oder Abitur) • Interesse an wirtschaftlichen und rechtlichen Themen • Zahlenaffinität und analytisches Denkvermögen • Sorgfältige und genaue Arbeitsweise • Freude am Umgang mit Menschen und guter Teamgeist • Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift • Kenntnisse im Umgang mit MS Office sind von Vorteil
Wir bieten: • Eine umfassende und praxisnahe Ausbildung mit erfahrenen Ausbildern • Unterstützung bei der Vorbereitung auf die Abschlussprüfung • Ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team • Übernahmechancen nach erfolgreicher Ausbildung • Regelmäßige interne Schulungen und Fortbildungsmöglichkeiten • Attraktive Ausbildungsvergütung

Voraussetzungen

Beginn	01.08.2025
Anzahl freier Stellen	1
Online	28.08.2024
Bewerbung gewünscht per	E-Mail

Daten der Kanzlei

Name der Kanzlei	Dronia-Ley, Heike, Steuerberaterin, Dronia & Ley Partnerschaft mbB
Straße/Hausnummer	Dieselstraße 1
Postleitzahl	38122
Ort	Braunschweig
Telefon	0531 886 891 0
Fax	
E-Mail-Adresse	kanzlei@dronia-ley.de
Internet-Adresse	https://www.dronia-ley.de
Kanzleiprofil	

Ansprechpartner für diese Stelle

Anrede	Frau
Name	Heike Dronia-Ley
Telefon	0531 886 891 0
E-Mail-Adresse	heike.dronia-ley@dronia-ley.de