

Ausbildungsplatz Steuerfachangestellte/r (m/w/d)**Stellenbeschreibung**

Deine Aufgaben: Du lernst bei uns alle relevanten Bereiche der Steuerberatung kennen. Dazu gehören unter anderem:

- Unterstützung bei der Erstellung von Finanzbuchhaltungen und Jahresabschlüssen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Steuererklärungen für Unternehmen und Privatpersonen
- Beratung und Betreuung von Mandanten in steuerlichen und betriebswirtschaftlichen Fragen
- Bearbeitung von Steuerbescheiden und Führung von Einspruchsverfahren
- Kommunikation mit Finanzämtern und anderen Behörden

Allgemeine Büro- und Verwaltungsarbeiten, wie z. B. das Erstellen von Schreiben und die Organisation von Terminen

Dein Profil:

- Guter Schulabschluss (Mittlere Reife, Fachabitur oder Abitur)
- Interesse an wirtschaftlichen und rechtlichen Themen
- Zahlenaffinität und analytisches Denkvermögen
- Sorgfältige und genaue Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen und guter Teamgeist
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse im Umgang mit MS Office sind von Vorteil

Wir bieten:

- Eine umfassende und praxisnahe Ausbildung mit erfahrenen Ausbildern
- Unterstützung bei der Vorbereitung auf die Abschlussprüfung
- Ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- Übernahmechancen nach erfolgreicher Ausbildung
- Regelmäßige interne Schulungen und Fortbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Ausbildungsvergütung

Voraussetzungen

Beginn	01.08.2025
Anzahl freier Stellen	1
Online	28.08.2024
Bewerbung gewünscht per	E-Mail

Daten der Kanzlei

Name der Kanzlei	Dronia-Ley, Heike, Steuerberaterin, Dronia & Ley Partnerschaft mbB
Straße/Hausnummer	Dieselstraße 1
Postleitzahl	38122
Ort	Braunschweig
Telefon	0531 886 891 0
Fax	
E-Mail-Adresse	kanzlei@dronia-ley.de
Internet-Adresse	https://www.dronia-ley.de
Kanzleiprofil	

Ansprechpartner für diese Stelle

Anrede	Frau
Name	Heike Dronia-Ley
Telefon	0531 886 891 0
E-Mail-Adresse	heike.dronia-ley@dronia-ley.de