

**Ausbildungsplatz Steuerfachangestellte/r (m/w/d)****Stellenbeschreibung**

Unser Erfolg hängt von der Qualität unserer Leistungen und damit vom Engagement, den Kompetenzen und der Leistungsbereitschaft unserer Mitarbeiter ab. Deshalb unterstützen wir unsere Mitarbeiter durch Fortbildungsmaßnahmen in deren fachlichen und persönlichen Entwicklung. Diese Aufgaben erwarten Dich in der Steuerberatung: Buchführung und Bilanzen für Unternehmen aus ganz verschiedenen Branchen erstellen Unternehmenszahlen bereitstellen und bei betriebswirtschaftlichen Fragen gut unterstützen Löhne und Nebenkosten für die verschiedensten Berufe richtig abrechnen Menschen in allen Lebensphasen bei steuerlichen Fragen helfen Du willst abwechslungsreiche Zusammenarbeit mit verschiedenen Menschen? Zukunftssicherheit bei gleichzeitig besten Karrierechancen? Du willst die Möglichkeit, selbstständig und flexibel in einem modernen IT-Umfeld zu arbeiten und Dir sind gute Verdienstmöglichkeiten wichtig? Dann bewirb Dich bei uns! Wir sind eine fortschrittliche Steuerberatungskanzlei mit zwei Standorten im Herzen des Saarlandes, die sich auf die Beratung von mittelständischen Handwerksbetrieben und Kapitalgesellschaften spezialisiert hat. Wir helfen unseren Mandantinnen und Mandanten unter anderem dabei, im Steuerdschungel den Überblick zu behalten, Prozesse zu optimieren und sind auch sonst in allen betrieblichen Belangen kompetenter Ansprechpartner. Aktuell sind wir 22 Personen und unser modern ausgestattetes Büro bietet noch jede Menge Platz für dich. Du hast deine Schulausbildung erfolgreich abgeschlossen und möchtest danach gleich in die Praxis einsteigen und eigenverantwortlich arbeiten? Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d) ab 01.08.2025 Die Ausbildung dauert drei Jahre. Deine Ausbildungsinhalte: • Erlernen der Abläufe des Rechnungswesens sowie der Lohn- und Gehaltsbuchhaltung von Unternehmen • Erlangung steuerrechtlicher Kenntnisse • Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuerklärungen für Unternehmen und Privatpersonen • Einführung in die gestaltende Steuerberatung kleiner und mittelständischer Mandate • Einblick in die betriebswirtschaftliche Beratung • Grundlagen der Bürokommunikation Anforderungsprofil: • Eine gute Fachhochschulreife oder ein erfolgreich abgeschlossenes Abitur • Gute Noten in Deutsch und Mathematik • Freude am Umgang mit Menschen • Gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook) sind von Vorteil. • Eigeninitiative, Engagement und Zuverlässigkeit zählen zu Deinen Stärken, verbunden mit Verantwortungsbewusstsein. Unser Angebot: Wir beziehen Dich von Anfang an in das Tagesgeschäft mit ein und geben Ihnen die Möglichkeit, bereits sehr früh eigenverantwortlich zu arbeiten. Unter fachkundiger und engagierter Betreuung werden Ihnen alle Kenntnisse vermittelt, die Dich nach der Ausbildungsordnung zum erfolgreichen Bestehen Deiner Abschlussprüfung und als Grundlage für Deine berufliche Praxis benötigst. Wir haben Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns unter 06888/91011 auf Deinen Anruf, um ein erstes unverbindliches Telefon-Meeting zu vereinbaren. Alternativ kannst du deine Bewerbungsunterlagen auch unter Angabe des gewünschten Einsatzortes (Kanzlei in 66822 Lebach-Dörsdorf oder 66265 Heusweiler) gerne per E-Mail zusenden.

**Voraussetzungen**

<b>Beginn</b>	01.08.2024
<b>Anzahl freier Stellen</b>	2
<b>Online</b>	13.05.2024
<b>Bewerbung gewünscht per</b>	E-Mail

Daten der Kanzlei

<b>Name der Kanzlei</b>	Willms & Frevel Steuerberatungsgesellschaft mbH
<b>Straße/Hausnummer</b>	Scheuernstr. 24
<b>Postleitzahl</b>	66822
<b>Ort</b>	Lebach-Dörsdorf und in Heusweiler
<b>Telefon</b>	0688891011
<b>Fax</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	karriere@wufstb.de

**Internet-Adresse**

<http://www.wufstb.de>

**Kanzleiprofil**

Unser Erfolg hängt von der Qualität unserer Leistungen und damit vom Engagement, den Kompetenzen und der Leistungsbereitschaft unserer Mitarbeiter ab. Wir sind eine fortschrittliche Steuerberatungskanzlei mit zwei Standorten im Herzen des Saarlandes, die sich auf die Beratung von mittelständischen Handwerksbetrieben und Kapitalgesellschaften spezialisiert hat. Wir helfen unseren Mandantinnen und Mandanten unter anderem dabei, im Steuerdschungel den Überblick zu behalten, Prozesse zu optimieren und sind auch sonst in allen betrieblichen Belangen kompetenter Ansprechpartner. Aktuell sind wir 22 Personen und unser modern ausgestattetes Büro bietet noch jede Menge Platz für dich.

**Ansprechpartner für diese Stelle****Anrede**

Herr

**Name**

Sascha Willms

**Telefon**

0688891011

**E-Mail-Adresse**

[sascha.willms@wufstb.de](mailto:sascha.willms@wufstb.de)