

**Ausbildungsplatz Steuerfachangestellte/r (m/w/d)****Stellenbeschreibung**

Du hast Spaß am Umgang mit Zahlen, interessierst Dich für Wirtschaft und Recht und legst einen großen Wert auf Teamwork? Dann starte jetzt Deine Karriere mit der Ausbildung zum/zur Steuerfachangestellten (m/w/d) und werde der nächste Steuerprofi bei der hsp PartG mbB! Freue Dich auf einen digitalen und modernen Arbeitsplatz, der Dich fit für die Zukunft macht. Spannende und abwechslungsreiche Mandate warten auf Dich und Deine Teamkollegen stehen Dir immer unterstützend zur Seite. Unsere Kanzlei bietet eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre, in der sich jeder wohlfühlen kann. Worauf Du Dich freuen kannst: Offene Türen, ein angenehmes Arbeitsumfeld sowie ein kollegiales Team Faire Ausbildungsvergütung Aktive Unterstützung durch unser Team und Deinen Ausbilder (m/w/d) Unsere flexiblen Arbeitszeitmodelle (Hybrides Arbeiten, Gleitzeit) ermöglichen Dir eine Balance zwischen Beruf und Privatleben Kostenfreie Getränke & Obst am Arbeitsplatz Auf Dich warten viele weitere Benefits, wie z. B. unser Rabattprogramm „Corporate Benefits“, Ticket Plus, Hansefit (Firmenfitness), volldigitales Arbeiten, eine chillige Dachterrasse, Teamevents u. v. M. Was Dein Aufgabenbereich sein wird: Erstellung von Finanzbuchhaltungen, Lohn- und Gehaltsabrechnungen, Einnahmen-Überschuss-Rechnungen sowie Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen Erstellung von betrieblichen und privaten Steuererklärungen und Unterstützung des Teams bei der steuerlichen Beratung von Mandanten Unterstützung bei der Prüfung von Steuerbescheiden Aneignung der gesetzlichen Grundlagen im Bereich Steuerrecht Kommunikation mit Finanzämtern und anderen Behörden Unsere Anforderung: Eine erfolgreich abgeschlossene mittlere Reife, Hochschulreife, Fachhochschulreife oder eine vergleichbare Qualifikation Eine hohe Zahlenaffinität, eine gute Auffassungsgabe sowie eine sorgfältige Arbeitsweise Ein offenes, freundliches Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen Teamgeist und die Fähigkeit, eigenverantwortlich zu arbeiten Erste MS-Office Kenntnisse sind von Vorteil

**Voraussetzungen**

<b>Beginn</b>	01.08.2025
<b>Anzahl freier Stellen</b>	1
<b>Online</b>	18.03.2025
<b>Bewerbung gewünscht per</b>	E-Mail

Daten der Kanzlei

<b>Name der Kanzlei</b>	hsp PartG mbB
<b>Straße/Hausnummer</b>	Walter-Bruch-Straße 9
<b>Postleitzahl</b>	44263
<b>Ort</b>	Dortmund
<b>Telefon</b>	02314422450
<b>Fax</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	bewerbung@hsppartner.de
<b>Internet-Adresse</b>	<a href="https://hsppartner.de/">https://hsppartner.de/</a>
<b>Kanzleiprofil</b>	

Ansprechpartner für diese Stelle

<b>Anrede</b>	Frau
<b>Name</b>	Marla Risse
<b>Telefon</b>	023144224517
<b>E-Mail-Adresse</b>	m.risse@hsppartner.de